

**Брянская городская администрация
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 129 «Подсолнушек» г. Брянска**

1-й проезд Станке Димитрова, дом 3а, г. Брянск, 241037
Телефон 8(4832) 64-56-58, 64-99-31; E-mail: podsolnushekl29@rambler.ru
ИНН/КПП 3234037957/325701001, ОГРН 1023202748458

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№129 «ПОДСОЛНУШЕК» Г.
БРЯНСКА

Подписано цифровой
печатью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№129 «ПОДСОЛНУШЕК» Г.
БРЯНСКА
Дата: 2026.02.02 10:18:16 +03'00'



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ детский сад №129
«Подсолнушек» г. Брянска

В.С.Мильшина

2026 г. приказ № 11/1

**Правила использования
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 129 «Подсолнушек» г. Брянска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 129 «Подсолнушек» г. Брянска (далее - ДОУ) педагогическими работниками образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта ДОУ. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.3. Использование ресурсов сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:
 - соответствия образовательным целям;
 - соответствие возрастным категориям детей;
 - способствования гармоничному формированию и развитию личности;
 - уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
 - приобретения новых навыков и знаний;
 - расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
 - социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация и политика использования ресурсов сети Интернет в ДОУ

- 2.1. Использование сети Интернет в ДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ДОУ, с настоящими Правилами. Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в Журнале ознакомления с Правилами использования сети Интернет в ДОУ.
- 2.2. Старший воспитатель является ответственным за информационную безопасность, за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ДОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов в Детском саду.
- 2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Педагогический совет ДОУ совместно с администрацией:
 - принимают решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с

задачами образовательного процесса;

- определяют характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ДОУ;
- принимают решения о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. При использовании ресурсов сети Интернет в ДОУ осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не являются несовместимым с целями и задачами образования и воспитания детей.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в ДОУ или предоставленного оператором услуг связи.

Использование ресурсов сети Интернет в ДОУ без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения заведующего ДОУ.

В связи с тем, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет связанное с частотой обновления ресурсов сети, возможна опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса, Детский сад не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на сайте ДОУ.

2.5. Принятие решения о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимается Педагогическим советом ДОУ совместно с руководителем самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- педагоги ДОУ и других образовательных учреждений;
- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;
- представители органов Управления образованием.

При принятии решения, эксперты руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами воспитанников, целями ДОУ;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.6. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным руководителем ДОУ.

Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования ресурсов сети Интернет в ДОУ и доступ, к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

3. Организация использования сайта ДОУ

3.1. Принципами размещения информации на сайте ДОУ являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных воспитанников и сотрудников;
- достоверность и корректность информации;

3.2. Персональные данные воспитанников (фамилия и имя, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на сайте ДОУ или иных Интернет-ресурсах только с письменного согласия родителей или иных законных представителей детей. Персональные данные сотрудников

ДОУ размещаются на сайте образовательного учреждения или иных Интернет-ресурсах только с письменного согласия сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

3.3. В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Детского сада или иных Интернет-ресурсах без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя воспитанника либо фамилия, имя и отчество сотрудника, родителя.

3.4. При истребовании такого согласия представитель ДОУ и (или) представитель Педагогического совета должен разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Детский сад не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

4. Процедура использования сети Интернет

4.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам не образовательной направленности.

4.2. Сотрудникам запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер ДОУ без разрешения уполномоченного лица;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

4.3. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержащего

которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе администратору точки доступа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» с указанием его Интернет-адреса (ПКИ) и покинуть данный ресурс.

4.4. Администратор обязан:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения Педагогического совета ДОУ и (или) руководителя для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации - сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес (ПКИ) ресурса;
- Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо не совместимости с задачами образовательного процесса;
- Дату и время обнаружения;
- Информацию об установленных в образовательном учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие)

приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.